附件：

**XX公司春节假期值班安排表**

**日期：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别  日期 | 带班领导 | | | | 值班人员 | | | |
| 姓 名 | 职 务 | 办公电话 | 手 机 | 白 天 | | 夜 间 | |
| 姓 名 | 手 机 | 姓 名 | 手 机 |
| 1月24日 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1月25日 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1月26日 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1月27日 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1月28日 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1月29日 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1月30日 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 值班电话： 传真： 值班地点： | | | | | | | | |